



## Inschrijvingsformulier - Palingfestival 2019

Naam: ..... Voornaam: .....  
 Straat: ..... nr ..... Postnr ..... Plaats: .....  
 Tel: ..... GSM: ..... Geboortedatum: .....  
 Email: .....

### *Opbouw en inrichting van tent*

*Kruisje* ↓

Opbouw / materiaal naar tent brengen	Dinsdag, 4/06/19	8u00 – 19u00	001
Inrichting tent (standen, inkom, brug)	Woensdag, 5/06/19	9u00 – 18u00	002
Inrichting tent	Donderdag, 6/06/19	9u00 – 17u00	003
Versiering, nummering, netjes maken	Vrijdag, 7/06/19	9u00 – 17u00	004

### *Paling snijden*

*Kruisje* ↓

Paling snijden (steveige hand)	Vrijdag, 7/06/19	11u00 – 19u30	005
--------------------------------	------------------	---------------	-----

### *Afbraak interieur na PF*

*Kruisje* ↓

Materiaal tent + magazijn brengen	Dinsdag, 11/06/19	8u00 – 18u00	006
Tent helpen afbreken	Woensdag, 12/06/19	8u00 – 13u00	007



Duid voorkeur aan met **XX** en tweede keuze met **X**.



Taken met \*, betekent dat het aantal helpers enigszins beperkt is.

		Zaterdag 8/06/19 ↓	Zondag 9/06/19 ↓	Maandag 10/06/19 ↓	
	Bediening	11u00 – 21u00	101	201	301
	Afruimen	11u30 – 21u00	102	202	302
	Paling snijden (steveige hand)	11u00 – 19u30	103	203	303
	Paling spoelen (gummi laarzen)	10u00 – 19u30	104	204	304
	Paling scheppen (porties)	11u00 – 20u30	105	205	305
	Paling bereiden	10u00 – 21u00	106	206	306
	Keuken afwas	11u30 – 21u30	107	207	307
	Plaatsaanduiding	11u30 – 19u30	108	208	308
*	Bijzondere dienst: o.a. Kassa, ...	11u00 – 21u30	109	209	309
	Keukenhulp	11u00 – 21u00	110	210	310
*	Wijnbar	11u00 – 21u30	111	211	311
*	Koffie en ijsroom	11u00 – 21u30	112	212	312
*	Biertoog	11u00 – 21u30	113	213	313
*	Toeristische stand tent	11u00 – 20u30	114	214	314
*	Tram / boottochten	12u30 – 19u00	115	215	315

Nachtwacht 22u00 – 6u00	don>vrij 6>7/06/19	vrij> zat 7>8/06/19	zat>zon 8>9/06/19	zon> maa 9>10/06/19	maa> din 10>11/06/19
X ➔	401	402	403	404	405

Ik help namens de vereniging : .....

Opmerking : .....

Info : zie keerzijde.

# Palingfestival Mariekerke 2019

1. Vul je persoonlijke gegevens zo volledig mogelijk in, dat helpt ons bij de taakverdeling en bij de uitnodiging voor het feestje van de medewerkers later. Graag duidelijk invullen. Eventueel in drukletters

2. Gebruik één formulier per medewerker.

3. De tabel “ TAKEN “ op keerzijde:

Schrijf ( **XX** ) achter de taak die je bij voorkeur wenst.

Schrijf ( **X** ) voor eventuele tweede keuze

4. Ook in de opbouw en afbraak zijn helpers welkom.

Bezorg voor **2 mei 2019** je ingevuld formulier aan de verantwoordelijke van de instelling waarvoor U meewerkt.

.....

Dank voor de medewerking.

Of registreer jezelf via <https://ikhelpmee.palingfestival.be>